



MEDAN UNTUK SEMUA

LAPORAN TINDAK LANJUT

Survei Kepuasan Masyarakat

TRIWULAN II

2025

DINAS PENDIDIKAN DAN KEBUDAYAAN
KOTA MEDAN

DAFTAR ISI

KATA PENGANTAR	i
BAB I PENDAHULUAN	1
A. LATAR BELAKANG	1
B. TUJUAN	1
C. MANFAAT	2
D. RUANG LINGKUP	2
BAB II PELAKSANAAN	4
A. PELAKSANAAN SURVEY	4
B. HASIL SURVEY	5
C. ANALISA DATA	6
BAB III TINDAK LANJUT	7
A. ALUR TINDAK LANJUT	7
B. TINDAK LANJUT	7
C. DOKUMENTASI	9
BAB IV PENUTUP	12
LAMPIRAN	13

KATA PENGANTAR

Puji syukur ke hadirat Tuhan Yang Maha Esa atas rahmat dan karunia-Nya sehingga **Laporan Tindak Lanjut Survei Kepuasan Masyarakat (SKM) Triwulan II Tahun 2025** pada **Dinas Pendidikan dan Kebudayaan Kota Medan** ini dapat disusun dan diselesaikan dengan baik.

Laporan ini merupakan bagian dari upaya berkelanjutan Dinas Pendidikan dan Kebudayaan Kota Medan dalam meningkatkan kualitas pelayanan publik di bidang pendidikan dan kebudayaan. Setiap tahun, Dinas senantiasa melakukan **evaluasi, perbaikan, dan pembenahan** terhadap sistem serta pelaksanaan layanan agar semakin sesuai dengan harapan dan kebutuhan masyarakat.

Survei Kepuasan Masyarakat menjadi instrumen penting dalam menilai sejauh mana kualitas pelayanan telah memenuhi standar yang ditetapkan, sekaligus sebagai dasar untuk merumuskan langkah-langkah tindak lanjut yang tepat dan berorientasi pada peningkatan mutu layanan. Hasil survei ini menjadi masukan yang berharga dalam memperkuat komitmen Dinas untuk memberikan pelayanan yang **bersih, transparan, cepat tanggap, dan berintegritas**.

Kami menyampaikan apresiasi dan terima kasih kepada seluruh pihak yang telah berpartisipasi dalam pelaksanaan survei, pengolahan data, serta penyusunan laporan ini. Semoga laporan tindak lanjut ini dapat menjadi bahan evaluasi dan pedoman bagi peningkatan kinerja pelayanan publik di lingkungan Dinas Pendidikan dan Kebudayaan Kota Medan, serta memberikan manfaat bagi masyarakat luas.

Medan, Juli 2025

Kepala Dinas Pendidikan dan Kebudayaan
Kota Medan



Benny Sinomba Siregar, S.E, M.A.P
Pembina TK. I (IV b)
NIP.19730601 200212 1 001

BAB I PENDAHULUAN

A. LATAR BELAKANG

Dalam rangka mewujudkan tata kelola pemerintahan yang baik (*good governance*) dan peningkatan kualitas pelayanan publik, setiap instansi pemerintah berkewajiban untuk melaksanakan evaluasi terhadap penyelenggaraan pelayanan yang diberikan kepada masyarakat. Salah satu instrumen penting dalam evaluasi tersebut adalah **Survei Kepuasan Masyarakat (SKM)**, sebagaimana diamanatkan dalam **Undang-Undang Pelayanan Publik Nomor 25 Tahun 2009 dan Peraturan Menteri Pendayagunaan Aparatur Negara dan Reformasi Birokrasi Republik Indonesia Nomor 14 Tahun 2017** tentang Pedoman Penyusunan Survei Kepuasan Masyarakat terhadap Penyelenggaraan Pelayanan Publik.

Dinas Pendidikan dan Kebudayaan Kota Medan sebagai perangkat daerah yang bertanggung jawab dalam penyelenggaraan urusan pemerintahan di bidang pendidikan dan kebudayaan, berkomitmen untuk terus meningkatkan mutu pelayanan publik kepada masyarakat. Pelaksanaan Survei Kepuasan Masyarakat ini dimaksudkan untuk mengetahui tingkat kepuasan masyarakat terhadap layanan yang diberikan, mengidentifikasi aspek-aspek yang perlu ditingkatkan, serta merumuskan langkah-langkah strategis guna peningkatan kinerja pelayanan di masa mendatang.

Melalui pelaksanaan survei ini, diharapkan dapat diperoleh gambaran objektif mengenai persepsi, harapan, dan pengalaman masyarakat terhadap layanan Dinas Pendidikan dan Kebudayaan Kota Medan. Hasil survei tersebut menjadi dasar bagi penyusunan program tindak lanjut dan perbaikan berkelanjutan dalam rangka meningkatkan kualitas pelayanan publik yang profesional, responsif, dan berorientasi pada kepuasan masyarakat.

B. TUJUAN

Tujuan dari pelaksanaan Survei Kepuasan Masyarakat ini adalah:

1. Mengetahui tingkat kepuasan masyarakat terhadap kualitas layanan publik pada Dinas Pendidikan dan Kebudayaan Kota Medan.
2. Mengidentifikasi faktor-faktor yang memengaruhi kepuasan maupun ketidakpuasan masyarakat terhadap pelayanan yang diberikan.

3. Menjadi bahan evaluasi dan dasar penyusunan kebijakan peningkatan mutu pelayanan publik di bidang pendidikan dan kebudayaan.
4. Meningkatkan akuntabilitas dan transparansi penyelenggaraan pelayanan publik di lingkungan Dinas Pendidikan dan Kebudayaan Kota Medan.

C. MANFAAT

Pelaksanaan Survei Kepuasan Masyarakat (SKM) di Dinas Pendidikan dan Kebudayaan Kota Medan memiliki manfaat yang strategis dalam upaya peningkatan kualitas pelayanan publik. Adapun manfaat yang diharapkan dari pelaksanaan survei ini adalah sebagai berikut:

1. **Sebagai alat evaluasi kinerja pelayanan publik**, khususnya dalam mengukur tingkat kepuasan masyarakat terhadap layanan yang diselenggarakan oleh Dinas Pendidikan dan Kebudayaan Kota Medan.
2. **Sebagai dasar perumusan kebijakan dan strategi perbaikan pelayanan**, agar pelaksanaan tugas dan fungsi instansi semakin efektif, efisien, dan sesuai dengan kebutuhan masyarakat.
3. **Sebagai sarana umpan balik (feedback)** bagi penyelenggara layanan untuk mengetahui persepsi masyarakat terhadap aspek-aspek pelayanan seperti prosedur, waktu, biaya, kompetensi petugas, dan kualitas hasil layanan.
4. **Sebagai indikator keberhasilan reformasi birokrasi** dalam mewujudkan pelayanan publik yang prima, transparan, akuntabel, dan berorientasi pada kepuasan masyarakat.
5. **Sebagai bahan penyusunan laporan tindak lanjut**, guna mendorong terciptanya inovasi pelayanan publik yang berkelanjutan di lingkungan Dinas Pendidikan dan Kebudayaan Kota Medan.

D. RUANG LINGKUP

Ruang lingkup pelaksanaan Survei Kepuasan Masyarakat ini meliputi aspek-aspek yang berkaitan dengan penyelenggaraan pelayanan publik di Dinas Pendidikan dan Kebudayaan Kota Medan. Adapun ruang lingkup survei meliputi:

1. Unit Pelayanan yang Disurvei

Survei dilaksanakan pada unit-unit layanan publik di lingkungan Dinas Pendidikan dan



merasakan pelayanan dari Dinas Pendidikan dan Kebudayaan Kota Medan selama periode survei berlangsung.

4. Periode Pelaksanaan Survei

Survei dilaksanakan pada periode April – Juni 2025 dengan metode pengumpulan data menggunakan kuesioner secara langsung maupun daring, sesuai ketentuan pedoman SKM yang berlaku.

5. Tindak Lanjut

Tindak lanjut dilaksanakan sebagai upaya untuk meningkatkan kualitas pelayanan yang ada di Dinas Pendidikan dan Kebudayaan Kota Medan. Tiga unsur pelayanan yang terendah dari hasil survei akan menjadi fokus untuk perbaikan pelayanan ke depannya.

BAB II PELAKSANAAN

A. PELAKSANAAN SURVEY

Survei dilakukan secara periodik dengan jangka waktu (periode) tertentu yaitu 1 (satu) tahun. Penyusunan indeks kepuasan masyarakat memerlukan waktu selama 3 (tiga) bulan dengan rincian sebagai berikut:

No.	Kegiatan	Waktu Pelaksanaan	Jumlah Hari Kerja
1.	Persiapan	April 2025	8
2.	Pengumpulan Data	April-Juni 2025	40
3.	Pengolahan Data dan Analisis Hasil	Mei 2025	10
4.	Penyusunan dan Pelaporan Hasil	Juli 2025	15

Tabel 1 : Waktu Pelaksanaan SKM

Berdasarkan hasil pengumpulan data, jumlah responden penerima layanan yang diperoleh yaitu 150 orang responden, dengan rincian sebagai berikut :

No	KARAKTERISTIK	INDIKATOR	JUMLAH	PERSENTASE
1	JENIS KELAMIN	LAKI	24	16 %
		PEREMPUAN	126	84 %
2	PEKERJAAN	PNS	132	88 %
		TNI	0	
		SWASTA	0	
		WIRUSAHA	10	6,7 %
		LAINNYA	8	5,3 %
3	JENIS LAYANAN	LAYANAN ADMINISTRASI	98	65,33 %
		LAYANAN KEUANGAN	35	23,33 %
		LAYANAN ADMINISTRASI SEKOLAH	17	11,33 %

Tabel 2 : Jumlah Responden

C. ANALISA DATA

Berdasarkan hasil pengolahan data, dapat diketahui bahwa :

1. Produk Prosedur mendapatkan nilai terendah yaitu 3,380. Selanjutnya Produk mendapatkan nilai 3,420 adalah nilai terendah kedua. Begitu juga Prosedur Persyaratan dengan nilai 3,440 termasuk tiga unsur terendah.
2. Sedangkan tiga unsur layanan dengan nilai tertinggi yaitu Sarpras mendapatkan nilai tertinggi 3,820 dari unsur Tarif, dan Jangka waktu mendapatkan nilai tertinggi berikutnya yaitu 3,780 dan 3,560.

Dari hasil survey tersebut didapat bahwa semua unsur pelayanan telah dilaksanakan dengan baik oleh semua unit pelayanan yang ada di Dinas Pendidikan dan Kebudayaan Kota Medan. Untuk 3 unsur yang terendah perlu diadakan peningkatan pelayanan agar hasil tingkat kepuasan masyarakat pada periode berikutnya meningkat.

BAB III TINDAK LANJUT

A. ALUR TINDAK LANJUT

Survey yang dilakukan pada Dinas Pendidikan dan Kebudayaan Kota Medan bertujuan untuk mengukur kualitas pelayanan dan kinerja di berbagai aspek. Berdasarkan hasil survey, terdapat beberapa aspek yang mendapatkan nilai rendah dan memerlukan tindak lanjut segera untuk peningkatan kualitas. Adapun alur tindak lanjut atas hasil Survey Kepuasan Masyarakat Dinas Pendidikan dan Kebudayaan Kota Medan TW II Tahun 2025 adalah sebagai berikut :

1. **Rapat internal** yang melibatkan seluruh unsur terkait, seperti kepala bidang, staf pelaksana, serta tim kebersihan dan pengaduan. Pada rapat ini, hasil survey dipaparkan secara rinci untuk memberikan gambaran jelas mengenai aspek-aspek yang mendapatkan nilai rendah, yaitu kebersihan, kompetensi pelaksana, dan penanganan pengaduan. Selanjutnya, rapat difokuskan pada identifikasi akar permasalahan yang menyebabkan rendahnya nilai tersebut serta penyusunan strategi dan rencana aksi yang konkrit. Dalam rapat internal, setiap bidang diberikan tanggung jawab untuk menyusun program perbaikan sesuai dengan aspek yang menjadi perhatian.
2. **Pelaksanaan program perbaikan** yang meliputi audit kebersihan, pelatihan peningkatan kompetensi pelaksana, dan perbaikan sistem pengaduan. Proses pelaksanaan dipantau secara berkala oleh tim internal untuk memastikan setiap langkah berjalan sesuai target dan jadwal yang telah ditetapkan.
3. **Evaluasi dan pelaporan** hasil perbaikan, yang dilakukan secara berkala melalui rapat evaluasi internal. Hasil evaluasi ini kemudian menjadi bahan umpan balik untuk penyempurnaan berkelanjutan demi meningkatkan kualitas pelayanan Dinas Pendidikan dan Kebudayaan Kota Medan.




B. TINDAK LANJUT

Pelaksanaan program perbaikan untuk unsur pelayanan yang terendah adalah sebagai berikut :

Unsur Pelayanan	Nilai	Permasalahan	Rencana Tindak Lanjut	Penanggung Jawab	Waktu Pelaksanaan
Produk Prosedur	3,380	Sebagian masyarakat menilai bahwa alur dan	- Menyederhanakan dan menyesuaikan	Subbag Umum dan Kepegawaian	Triwulan III – IV Tahun 2025

		ketentuan dalam proses pelayanan masih membingungkan serta kurang tersosialisasi dengan baik.	alur prosedur layanan. - Menyusun dan menyebarkan panduan prosedur layanan. - Melaksanakan sosialisasi kepada masyarakat dan sekolah. - Menetapkan standar waktu penyelesaian layanan.		
Produk	3,420	Produk hasil pelayanan belum sepenuhnya sesuai dengan kebutuhan masyarakat, baik dari segi kualitas maupun ketepatan waktu penyampaian.	- Evaluasi terhadap standar mutu produk layanan. - Meningkatkan pengawasan terhadap hasil layanan. - Mengembangkan inovasi pelayanan digital dan non-digital. - Melaksanakan monitoring dan evaluasi rutin terhadap hasil layanan.	Bidang Pelayanan Publik	Triwulan III – IV Tahun 2025
Prosedur Persyaratan	3,440	Sebagian masyarakat masih mengeluhkan banyaknya persyaratan serta kurangnya kejelasan mengenai dokumen yang dibutuhkan.	- Meninjau dan menyederhanakan persyaratan administratif. - Menyusun daftar persyaratan yang lebih ringkas dan transparan. - Memberikan pelatihan bagi petugas layanan. - Mengintegrasikan pelayanan berbasis digital untuk efisiensi.	Bidang Pelayanan Publik dan Seksi Informasi	Triwulan III – IV Tahun 2025

C. DOKUMENTASI

Unsur Pelayanan	Rencana Tindak Lanjut	Dokumentasi
RAPAT INTERNAL		
Produk Prosedur	<ul style="list-style-type: none"> • Menyederhanakan dan menyesuaikan alur prosedur layanan. • Menyusun dan menyebarkan panduan prosedur layanan. • Melaksanakan sosialisasi kepada masyarakat dan sekolah. • Menetapkan standar waktu penyelesaian layanan. 	
Produk	<ul style="list-style-type: none"> • Evaluasi terhadap standar mutu produk layanan. • Meningkatkan pengawasan terhadap hasil layanan. • Mengembangkan inovasi pelayanan digital dan non-digital. • Melaksanakan monitoring dan evaluasi rutin terhadap hasil layanan. 	

<p>Prosedur Persyaratan</p>	<ul style="list-style-type: none">• Meninjau dan menyederhanakan persyaratan administratif.• Menyusun daftar persyaratan yang lebih ringkas dan transparan.• Memberikan pelatihan bagi petugas layanan.	
-----------------------------	---	--

BAB IV PENUTUP

Sebagai bentuk komitmen terhadap peningkatan kualitas pelayanan publik, Dinas Pendidikan dan Kebudayaan Kota Medan senantiasa melakukan evaluasi dan tindak lanjut atas hasil Survei Kepuasan Masyarakat (SKM) yang dilaksanakan secara berkala. Hasil survei Triwulan II Tahun 2025 menjadi bahan penting dalam mengidentifikasi aspek-aspek pelayanan yang perlu diperbaiki, khususnya pada unsur Produk Prosedur, Produk, serta Prosedur Persyaratan yang memperoleh nilai relatif lebih rendah dibanding unsur lainnya.

Melalui tindak lanjut yang telah dilaksanakan, diharapkan pelaksanaan perbaikan dapat berjalan secara efektif dan berkelanjutan sehingga kualitas pelayanan kepada masyarakat semakin meningkat. Upaya ini sejalan dengan semangat reformasi birokrasi dan prinsip tata kelola pemerintahan yang baik (*good governance*) di lingkungan Pemerintah Kota Medan.

Akhirnya, besar harapan kami agar seluruh jajaran di Dinas Pendidikan dan Kebudayaan Kota Medan dapat terus berbenah, berinovasi, dan berkolaborasi dalam mewujudkan pelayanan publik yang prima, transparan, dan responsif terhadap kebutuhan masyarakat.

Akhirnya, kami menyampaikan penghargaan dan terima kasih yang sebesar-besarnya kepada seluruh pihak yang telah berpartisipasi, baik dalam pelaksanaan survei, proses tindak lanjut, maupun penyusunan laporan ini. Semoga laporan ini dapat memberikan manfaat serta menjadi pedoman dalam mewujudkan pelayanan pendidikan dan kebudayaan yang lebih bersih, berkualitas, cepat tanggap, dan berintegritas di Kota Medan.

Medan, Juli 2025

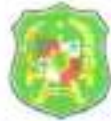
Kepala Dinas Pendidikan dan Kebudayaan
Kota Medan



Benny Sinomba Siregar, S.E, M.A.P
Pembina TK. I (IV b)
NIP.19730601 200212 1 001

LAMPIRAN

1. Undangan Rapat Internal



PEMERINTAH KOTA MEDAN
DINAS PENDIDIKAN DAN KEBUDAYAAN
Jalan Pelita IV No. 77, Medan Perjuangan, Medan, Sumatera Utara 20236
Laman www.kota-medan.go.id Post-el info@kota-medan.go.id

Medan, 6 Juli 2025

Nomor : 800/5607 - SEPR / VII / 2025
Sifat :
Lamp : -
Hal : Undangan Rapat

Yth,

1. Kepala Bidang Pembinaan Sekolah Dasar
2. Kepala Bidang Pembinaan Sekolah Menengah Pertama
3. Kepala Bidang Pembinaan Pendidikan Anak Usia Dini dan Pendidikan Non Formal
4. Kepala Bidang Pembinaan Ketenagaan
5. Kepala Bidang Kebudayaan
6. Kepala Seksi/Kepala Sub Bagian/Ketua Tim Kerja

di-

Tempat

Dalam rangka meningkatkan pelayanan publik maka Dinas Pendidikan dan Kebudayaan Kota Medan akan melakukan Evaluasi Unsur Pelayanan yang merupakan Prioritas Kepuasan Masyarakat, maka Saudara diundang untuk menghadiri rapat pada

Hari/Tanggal : Rabu, 9 Juli 2025
Waktu : 09.00 WIB s.d. Selesai
Tempat : Ruang Rapat Kepala Dinas Pendidikan dan Kebudayaan Kota Medan
Acara : Evaluasi Unsur Pelayanan Perbaikan Prioritas Survey Kepuasan Masyarakat TW II Tahun 2025

Demikian kami sampaikan, atas perhatiannya, kami ucapkan terima kasih.

an, Kepala Dinas Pendidikan dan Kebudayaan

Kota Medan
Sekretaris

Rudy Yudhistira, S.Pd., M.Pd.
Pembina (W/a)
NIP. 75780042 200502 1 002

2. Daftar Hadir



PEMERINTAH KOTA MEDAN DINAS PENDIDIKAN DAN KEBUDAYAAN

Jalan Pelita IV No. 77, Medan Perjuangan, Medan, Sumatera Utara 20236
Laman: www.kota-medan.go.id Post-el: info@kota-medan.go.id

DAFTAR HADIR RAPAT

Hari / Tanggal: Rabu, 9 Juli 2025
Acara: Rapat Evaluasi Unsur Pelayanan Perbaikan Prioritas Hasil Survey
Kepuasan Masyarakat TW II Tahun 2025
Tempat: Ruang Rapat Kepala Dinas Pendidikan dan Kebudayaan Kota Medan
Pukul: 09.00 Wib s.d Selesai

NO	NAMA	JABATAN	TANDA TANGAN
1			
2	Andy yudhertoro	sekretaris	
3	Mijiono	Kabid PTK	
4	Ok... ..	Kepala Bidang	
5	Abdul. Gani	Kepasus/kebid	
6	Laura P. Hg		
7	Henry Riadi	Kandug	
8	Anji Winda	Kota Iyiah & taha	
9	Rival	RSB - P... ..	
10	S... ..	K. R... ..	
11	Primo Widyan	Desi Pita D... ..	
12	Indita	K... ..	
13	Rita Juliana	Kabid Bidang PTK	
14	Franky J G... ..	Kabid Layanan P... ..	
15	Nirwan	K... ..	
16	W... ..	K... ..	
17	Erna Manik	K... ..	
18	NUK... ..	K... ..	
19			
20			

3. Notulen Meeting

NOTULEN RAPAT

Hari/Tanggal	Rabu, 9 Juli 2025
Pukul	09.00 WIB s.d Selesai
Tempat	Ruang Rapat Kepala Dinas Pendidikan dan Kebudayaan Kota Medan
Pimpinan Rapat	Benny Sinomba Siregar, M.A.P.
Penhal	Rapat Evaluasi Unsur Pelayanan Perbaikan Prioritas Hasil Survey Kepuasan Masyarakat TW II Tahun 2025
Pembuka	Dalam kata pembukaan, Sekretaris Dinas Pendidikan dan Kebudayaan Kota Medan mengungkapkan
Sekretaris Dinas Pendidikan dan Kebudayaan Kota	1. Capaian Nilai SKM TW II Tahun 2025 adalah 88,28 dengan Jumlah responden 150 orang 2. Untuk mempersiapkan perbaikan dokumen unsur pelayanan Prioritas Survey Kepuasan Masyarakat TW II Tahun 2025 yang diperlukan pada saat penilaian yang dilakukan oleh inspektorat
Arahan Kepala Dinas Pendidikan dan Kebudayaan	Poin-poin yang menjadi fokus Kepala Dinas Pendidikan dan Kebudayaan Kota Medan diantaranya lebih fokus peningkatan Perbaikan unsur pelayanan : 1. Produk Prosedur Lebih aktif memfollow up ke BKPSDM kota Medan untuk penerbitan hasil produk pelayanan (contoh produk : SK pensiun, SK Cuti, Surat Izin Belajar, SK Mutasi, SK Berkala dll) 2. Produk Memperkecil tingkat kesalahan dalam menerbitkan produk Contoh : memperkecil Kesalahan dalam pengetikan surat pengantar pensiun, pengantar cuti, pengantar kenaikan berkala dll 3. Prosedur Pelayanan - Melakukan sosialisasi prosedur pelayanan kepada masyarakat, - Memperbanyak pemasangan ex-banner standard prosedur pelayanan publik yang mencakup persyaratan, prosedur mekanisme, waktu, biaya dan pengaduan dalam pelayanan.

an. Kepala Dinas Pendidikan dan Kebudayaan

Kota Medan,
Sekretaris,

Andy Yuchastira, S.Pd., M.Pd.
PemDina (W/a)
NIP. 19780832 200502 1 002





PEMERINTAH KOTA MEDAN
DINAS PENDIDIKAN DAN KEBUDAYAAN

Jalan Pelita IV No. 77, Medan Perjuangan, Medan, Sumatera Utara 20236,
Laman disdikbud.medan.go.id, Post-el disdikbud@medan.go.id

Medan, 8 Juli 2025

Nomor : 800/5607 - SEFR / VII / 2025
Sifat :
Lamp :
Hal : Undangan Rapat

Yth,

1. Kepala Bidang Pembinaan Sekolah Dasar
2. Kepala Bidang Pembinaan Sekolah Menengah Pertama
3. Kepala Bidang Pembinaan Pendidikan Anak Usia Dini dan Pendidikan Non Formal
4. Kepala Bidang Pembinaan Ketenagaan
5. Kepala Bidang Kebudayaan
6. Kepala Seksi/Kepala Sub Bagian/Ketua Tim Kerja

di-

Tempat

Dalam rangka meningkatkan pelayanan publik maka Dinas Pendidikan dan Kebudayaan Kota Medan akan melakukan Evaluasi Unsur Pelayanan yang merupakan Prioritas Kepuasan Masyarakat, maka Saudara diundang untuk menghadiri rapat pada :

Hari/Tanggal : Rabu, 9 Juli 2025
Waktu : 09.00 WIB s.d. Selesai
Tempat : Ruang Rapat Kepala Dinas Pendidikan dan Kebudayaan Kota Medan
Acara : Evaluasi Unsur Pelayanan Perbaikan Prioritas Survey Kepuasan Masyarakat TW II Tahun 2025

Demikian kami sampaikan, atas perhatiannya, kami ucapkan terima kasih.

an. Kepala Dinas Pendidikan dan Kebudayaan
Kota Medan,
Sekretaris,



Andy Yudhistira, S.Pd., M.Pd.
Pembina (IV/a)
NIP. 19780812 200502 1 002



PEMERINTAH KOTA MEDAN DINAS PENDIDIKAN DAN KEBUDAYAAN

Jalan Pelita IV No. 77, Medan Perjuangan, Medan, Sumatera Utara 20236,
Laman www.didikbud.medan.go.id, Post-el didikbud@medan.go.id

DAFTAR HADIR RAPAT

Hari / Tanggal : Rabu, 9 Juli 2025
Acara : Rapat Evaluasi Unsur Pelayanan Perbaikan Prioritas Hasil Survey
Kepuasan Masyarakat TW II Tahun 2025
Tempat : Ruang Rapat Kepala Dinas Pendidikan dan Kebudayaan Kota Medan
Pukul : 09.00 Wtb s.d Selesai

NO	NAMA	JABATAN	TANDA TANGAN
1.			
2.	Andy yudhustura	sekretaris	
3.	Mujiono	Kabid PTK	
4.	Okzuzza	Kabid Kabu	
5.	Abdul. Gani	Peny. Sup. Med. d	
6.	Lasnora P. Hq		
7.	Agung Riadi	Kamuhq	
8.	Andi Winda	Katim Syiah & tradisi	
9.	Nurul	BAND. Praduman	
10.	Syamsul	A. Rencan	
11.	Amud Sulhadi	Kasi PTK Distrik	
12.	Imelda	Kasi P. d. d. d.	
13.	Fitri Juliani	Katim Bidang PTK	
14.	Franky J. Gulta	Katim Lesutan R. d. d.	
15.	Nirwan	Katim K. d. d. d.	
16.	Praygi	M. Kabid SMP	
17.	Erina Manik	Katim. P. Distrik	
18.	NURMANIA	Katim cgar D. d. d.	
19.			
20.			

NOTULEN RAPAT

Hari/Tanggal	: Rabu, 9 Juli 2025
Pukul	: 09.00 WIB s.d Selesai
Tempat	: Ruang Rapat Kepala Dinas Pendidikan dan Kebudayaan Kota Medan
Pimpinan Rapat	: Benny Sinomba Siregar, M.A.P.
Perihal	: Rapat Evaluasi Unsur Pelayanan Perbaikan Prioritas Hasil Survey Kepuasan Masyarakat TW II Tahun 2025
Pembuka	: Dalam kata pembukaan, Sekretaris Dinas Pendidikan dan Kebudayaan Kota Medan mengungkapkan
Sekretaris Dinas Pendidikan dan Kebudayaan Kota	<ol style="list-style-type: none">1. Capaian Nilai SKM TW II Tahun 2025 adalah 88,26 dengan Jumlah responden 150 orang2. Untuk mempersiapkan perbaikan dokumen unsur pelayanan Prioritas Survey Kepuasan Masyarakat TW II Tahun 2025 yang diperlukan pada saat penilaian yang dilakukan oleh inspektorat
Arahan Kepala Dinas Pendidikan dan Kebudayaan	<p>Poin-poin yang menjadi fokus Kepala Dinas Pendidikan dan Kebudayaan Kota Medan diantaranya lebih fokus peningkatan Perbaikan unsur pelayanan :</p> <ol style="list-style-type: none">1. Produk Prosedur Lebih aktif memfollow up ke BKPSDM kota Medan untuk penerbitan hasil produk pelayanan (contoh produk : SK pensiun, SK Cuti, Surat Izin Belajar, SK Mutasi, SK Berkala dll)2. Produk Memperkecil tingkat kesalahan dalam menerbitkan produk Contoh : memperkecil Kesalahan dalam pengetikan surat pengantar pensiun, pengantar cuti, pengantar kenaikan berkala dll3. Prosedur Pelayanan<ul style="list-style-type: none">- Melakukan sosialisasi prosedur pelayanan kepada masyarakat;- Memperbanyak pemasangan ex-banner standard prosedur pelayanan publik yang mencakup persyaratan, prosedur mekanisme, waktu, biaya dan pengaduan dalam pelayanan.

an. Kepala Dinas Pendidikan dan Kebudayaan

Kota Medan,
Sekretaris,



Andy Yudhistira, S.Pd., M.Pd.
Pembina (I/IIa)
NIP. 19780812 200502 1 002

